



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL NISPORENI



proiect

DECIZIE nr. 6/5

din 30 septembrie 2021

or. Nisporeni

**„Cu privire la examinarea Prescripției Inspecției Financiare
cu privire la lichidarea iregularităților constatate
în rezultatul inspecției financiare complexe efectuate
la Consiliul raional Nisporeni”**

În conformitate cu art. 43, 46 alin (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Regulamentul de activitate a Aparatului Președintelui raionului Nisporeni, urmare a examinării Prescripției cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspecției financiare complexe efectuate la Consiliul raional Nisporeni (perioada 2016-30 iunie 2021), Consiliul raional,

Decide:

1. Se ia act de Prescripția cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspecției financiare complexe efectuate la Consiliul raional Nisporeni (perioada 2016-30 iunie 2021) emisă de către Inspecția Financiară a Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova – 3 file”.
2. Președintele raionului, dl Vasile Mărcuță, va întocmi un plan de măsuri în scopul înlăturării încălcărilor menționate și neadmiterii acestora pe viitor.
3. De informat în scris Inspecția Financiară despre măsurile întreprinse pentru lichidarea iregularităților depistate.
4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului, dlui Vasile Mărcuță.

**Președintele ședinței
Consiliului raional**

**Secretar al
Consiliului raional**

**Contrasemnează
Șef serviciul juridic**

Olesea Beschieru

Sergiu Zmeu

Proiectul deciziei date a fost elaborat la propunerea Președintelui raionului Vasile Mărcuță și întocmit de Tatiana Cioară, specialist principal serviciul financiar-contabil, persoana ce înaintează problema vizată.

Cioară

Aviz

asupra proiectului de decizie „Cu privire la examinarea Prescripției Inspecției Financiare cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Consiliul raional Nisporeni”

Serviciul juridic a examinat proiectul de decizie propus spre examinare în ședința Consiliului raional pentru data de 30 septembrie curent.

Proiectul dat are caracter public, obligatoriu, general și impersonal, cu efect juridic ce permite integrarea organică în cadrul normativ în vigoare, evitându-se formulări și termeni ce ar permite o interpretare cu sens ambiguu și neuniformă.

Proiectul deciziei date este corelat cu prevederile actelor normative de nivel superior și de același nivel cu care se află în conexiune, referindu-se exclusiv la subiectul vizat.

Proiectul deciziei date nu depășește atribuțiile Consiliului raional, corespunde principiilor activității de elaborare și categoriei actelor administrației publice locale de nivelul doi. Normele de tehnică legislativă sunt aplicate în modul corespunzător proiectelor de decizii.

Având în vedere cele expuse supra, Serviciul juridic susține conceptual proiectul deciziei înaintat în formularea propusă.

Serviciul juridic



Sergiu Zmeu

*D. Beschiem
Reg. sa sa
repa sa sa
1503*

MINISTERUL FINANTELOR
AL REPUBLICII MOLDOVA

INSPECTIA FINANCIARA



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ФИНАНСОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ

MD 2012, mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 48,
tel: 022 222670, fax: 022 220775, e-mail: inspectia.financiara@if.gov.md

Nr. 25-09-12/1262 din 10 septembrie 2021

Domnului Vasile MARCUȚA
Președintele raionului Nisporeni
MD 6401, or. Nisporeni, str. Ioan Vodă, 2

Copia: ✓ **Consiliul raional Nisporeni**
MD 6401, or. Nisporeni, str. Ioan Vodă, 2

Ministerul Finanțelor, Secția bugetelor locale
MD 2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7

Oficiul teritorial Ungheni al Cămarilor de Stat
MD 3606, mun. Ungheni, str. Națională, 7

P R E S C R I P Ț I E

cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Consiliul raional Nisporeni

Inspectia Financiară, în conformitate cu art. 78 alin. (4) lit. b) din Legea finanțelor publice și responsabilității financiar-fiscale nr. 181 din 25.07.2018, în temeiul Programului de activitate pentru semestrul II al anului 2021, a efectuat inspectarea financiară complexă la Consiliul raional Nisporeni, pentru perioada de activitate 01.01.2016 – 30.06.2021, relevând abateri de la actele normative în vigoare.

Astfel, **inspectarea procesului de executare bugetară** a stabilit că, contrar art. 8 alin. (1) și 21 alin. (5) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, art. 24 alin. (1) lit. f), 66 alin. (5), 67 alin. (1) și 80 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 05.07.2014, art. 53 alin. (1) lit. i) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1427 din 22.12.2004 și Regulamentului privind constituirea fondului de rezervă și utilizarea mijloacelor acestora, aprobat prin Decizia Consiliului raional Nisporeni nr. 6/27 din 14.12.2018:

- pentru anii 2018 – 2021, bugetul a fost aprobat cu întârzieri;
- s-au admis cheltuieli efective care au depășit alocațiile precizate cu 194,6 mii lei;
- s-a admis dezafectarea mijloacelor bugetare în sumă de 27,0 mii lei;
- s-au admis creanțe cu termen de achitare expirat în sumă de 56,0 mii lei;
- 6,5 mii lei, de la art. 339110 „Procurarea altor materiale”, au fost utilizați pentru menționarea cu cadouri a angajaților Consiliului raional și Inspectoratului de Poliție;
- din fondul de rezervă, au fost alocați 744,0 mii lei pentru scopuri ce nu pot fi atribuite la cele cu caracter excepțional și imprevizibil.

Inspectarea corectitudinii retribuirii muncii a constatat că, contrar art. 111 alin. (1) și (5), 113 alin. (1) și 190 alin. (2) din Codul muncii nr. 154-XV din 28.03.2003, art. 25 alin. (3) din Legea privind funcția publică și statutul funcționarului public nr. 158-XVI din 04.07.2008 și pct. 4.12 din Contractul colectiv de muncă pentru anii 2017 – 2021:

- unii angajați au beneficiat de suplimente, în sumă totală de 108,5 mii lei, pentru cumularea atribuțiilor funcției sale cu atribuțiile funcției publice vacante, în cadrul orelor de program;

15 09 2021

- unii angajați au beneficiat de indemnizații de concediu, în sumă totală de 7,3 mii lei, pentru zilele de sărbătoare nelucrătoare și pentru zilele în care au donat sânge;
- un angajat a beneficiat de suplimente pentru cumulare, în sumă de 1,3 mii lei, pentru perioada în care se afla în concediu medical;
- un angajat a beneficiat de plăți salariale, în sumă de 0,7 mii lei, pentru o zi declarată de odihnă;
- ca urmare a unei erori de calcul a zilelor lucrate, un angajat a beneficiat de plăți salariale majorate cu 0,7 mii lei;
- un angajat a beneficiat de concediu ordinar majorat cu trei zile, beneficiind, respectiv, și de indemnizație în sumă de 0,7 mii lei;
- doi angajați, pentru perioada în care s-au aflat în concediu neplătit, au beneficiat de plăți salariale în sumă totală de 0,5 mii lei.

Suplimentar, de la plățile salariale nejustificate, în sumă totală de 11,2 mii lei (7,3+1,3+0,7+0,7+0,7+0,5), au fost suportate cheltuieli sub formă de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală, în sumă de 3,1 mii lei.

Inspectarea managementului financiar-contabil a constatat că, contrar art. 17, 19, 23 și 43 alin. (2) din Legea contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007, pct. 13 și 27 din Normele pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a Republicii Moldova, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 764 din 25.11.1992, pct. 18 și 77 alin. 4) din Regulamentul privind inventarierea, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 60 din 29.05.2012, pct. 1.4.1.6, 1.4.3.1 lit. a), 1.4.3.3 lit. e), 1.4.3.4, 1.4.3.12 și 3.4.18 din Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și Normele metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, aprobate prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 și Regulamentului privind reglementarea numărului limită al autoturismelor de serviciu și parcursul limită anual, aprobat prin Decizia Consiliului raional Nisporeni nr. 9/8 din 10.12.2015:

- n-au fost înregistrate în evidența contabilă 6 bunuri imobile, în valoare totală de 40613,7 mii lei și terenurile aferente acestora, cu suprafața totală de 2,7839 ha și valoare de 274,4 mii lei, transmise în folosință/comodat instituțiilor din subordine;
- 1,0 mii lei, au fost decontați în lipsa semnăturilor beneficiarilor;
- au fost achitate diurne, în sumă de 0,4 mii lei, pentru delegări de o zi;
- fără perfectarea actelor justificative conforme, au fost decontate mijloace financiare, bunuri materiale și combustibil în valoare de 944,8 mii lei;
- s-a admis depășirea parcursului limită aprobat pentru autoturisme cu 10927 km, ce a condiționat decontarea suplimentară a combustibilului în valoare de 17,7 mii lei;
- documentele primare n-au fost sistematizate și n-au fost broșate separat;
- n-au fost efectuate inventarii inopinate a casieriei;
- în cadrul inventarierilor anuale desfășurate în anii 2018 – 2020, persoana gestionară n-a semnat declarațiile, listele și procesele-verbale de inventariere;
- nu s-a ținut evidența analitică pe tipuri și clase de investiții.

Cele relatate denotă deficiențe ale managementului financiar și insuficiența procedurilor de control intern, ce ar asigura utilizarea regulamentară a finanțelor publice, nefiind respectate astfel prevederile Legii privind controlul financiar public intern nr. 229 din 23.09.2010.

Reieșind din cele expuse, conducându-mă de art. 10 alin. (1), 11 alin. (1), 18, 53, 54, 92, 119, 120, 124 și 132 alin. (1) din Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018, în temeiul pct. 7 lit. j) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Inspecției Financiare din subordinea Ministerului Finanțelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1026 din 02.11.2010, se cere:

- I. Examinarea rezultatelor inspecției la ședința Consiliului raional Nisporeni, cu

- aprobarea planului de măsuri în scopul înlăturării încălcărilor menționate și neadmiterii acestora pe viitor;
- II. Respectarea cu strictețe și asigurarea studierii (de către angajații implicați în managementul financiar) actelor normative indicate în prezenta Prescripție;
- III. Întreprinderea măsurilor de rigoare în vederea recuperării:
- plăților salariale nejustificate, în sumă de 11,2 mii lei (7,3+1,3+0,7+0,7+0,7+0,5);
 - cheltuielilor sub formă de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală, în sumă de 3,1 mii lei;
 - diurnelor nejustificate, în sumă de 0,4 mii lei;
 - creanțelor cu termenul de achitare expirat în sumă de 56,0 mii lei;
- IV. Perfectarea actelor justificative privind decontarea combustibilului în valoare de 1,1 mii lei, sau recuperarea valorii acestuia;
- V. Reflectarea în evidența contabilă a 6 bunuri imobile, în valoare de 40613,7 mii lei și a terenurilor aferente acestora, cu suprafața de 2,7839 ha și valoare de 274,4 mii lei;
- VI. Întru consolidarea răspunderii manageriale, pentru gestionarea optimă a resurselor entității publice, pe baza principiilor bunei guvernări, de respectat prevederile Legii privind controlul financiar public intern, nr. 229 din 23.09.2010, prin implementarea sistemului de management financiar și control și a Standardelor naționale de control intern în sectorul public, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 189 din 05.11.2015, ce ar asigura utilizarea regulamentară a finanțelor și patrimoniului public.
- A lua act că, în cadrul inspecției:**
- a fost confirmată de către beneficiari primirea numerarului în sumă de 1,0 mii lei;
 - au fost perfectate documentele justificative privind decontarea mijloacelor bănești și bunurilor materiale, în valoare de 943,7 mii lei (944,8 – 1,1).

Potrivit art. 139 alin. (1) și 171 alin. (4) din Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018, prezenta Prescripție este executorie din momentul comunicării.

În conformitate cu art. 61 alin. (1) și (2) din Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018, de informat în scris Inspekția Financiară despre acțiunile întreprinse pentru lichidarea iregularităților depistate, în termen de 30 de zile din momentul comunicării, cu prezentarea documentelor confirmative.

În cazul neexecutării conforme a cerințelor legitime înaintate, vor fi aplicate sancțiuni persoanei cu funcție de răspundere, conform art. 349 alin. (1) din Codul contravențional nr. 218-XI din 24.10.2008.

Prezenta Prescripție, conform art. 19,162, 164, 165 alin. (1) și 166 din Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018, poate fi atacată cu cerere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Inspekția Financiară pe adresa: MD 2012, mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 48.

În cazul dezacordului cu răspunsul la cererea prealabilă, entitatea este în drept să se adreseze cu acțiune în contencios administrativ, în termen de 30 de zile din data comunicării, în Judecătoria Chișinău, sediul Râșcani, pe adresa: MD 2068, mun. Chișinău, str. Kiev, 3.

Director adjunct

Ion BORTA