

A n u n ț ! !

Direcția Finanțe Nisporeni, anunță concursul pentru ocuparea funcției publice vacante de specialist principal în cadrul Secției elaborarea și administrarea bugetului.

La concurs pot participa persoane care întrunesc următoarele condiții:

1. *Dețin cetățenia Republicii Moldova;*
2. *Cunosc limba română;*
3. *Au capacitatea deplină de exercițiu;*
4. *Nu au împlinit vârsta de 63 de ani;*
5. *Este aptă din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice;*
6. *Are studii superioare în domeniile economie, finanțe sau contabilitate;*
7. *În ultimii 5 ani, nu a fost destituită dintr-o funcție publică, inclusiv dintr-o funcție publică cu statut special sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;*
8. *În ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională nu are înscrisuri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;*
9. *Nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;*
10. *Nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.*
11. *Nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.*

Participanții la concurs vor depune dosarul personal până la 05.02.2026, la Direcția Finanțe a Consiliului Raional Nisporeni, or. Nisporeni, str. Ioan Voda nr.2, bir.107, tel: 2-36-09, finantenisporeni@gmail.com.

Dosarul va conține următoarele documente, în copii și original:

1. Formularul de participare în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009 cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs;
2. Buletinul de identitate;
3. Diploma de studii și certificatele de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
4. Copia carnetului de muncă;
5. Certificatul medical (formularul 086-2/e);
6. Cazierul judiciar.

Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.