



DECIZIE nr. 3/6

din 24 septembrie 2026

or. Nisporeni

**„Cu privire la pregătirea complexului socio-economic
al raionului Nisporeni pentru activitate în perioada
de toamnă – iarnă 2026-2027”**

În conformitate cu art. 43, 46 alin. 1) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală și ținând cont de necesitatea creării condițiilor optime pentru activitate în perioada de toamnă – iarnă 2026-2027 a complexului socio-economic al raionului, Consiliul raional,

Decide:

1. Se instituie comisia pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către sezonul rece în perioada toamnă-iarnă 2026-2027 și se aprobă componența ei (anexa nr. 1).
2. Comisia:
 - va institui un control riguros asupra consumului de resurse energetice pentru asigurarea economisirii acestora și îndeplinirea măsurilor cu privire la conservarea energiei, precum și va ține la control permanent realizarea măsurilor de pregătire pentru perioada toamnă-iarnă 2026-2027;
 - va asigura cu surse autonome de energie electrică obiectivele de importanță vitală, precum și obiectivele unde este inadmisibilă întreruperea alimentării cu energie electrică;
 - va monitoriza respectarea limitelor mijloacelor financiare prevăzute în bugetele anilor corespunzători pentru consumul de resurse energetice.
3. Se aprobă planul de acțiuni întru pregătirea complexului socio-economic al raionului pentru activitate în perioada toamnă-iarnă 2026-2027 (anexa nr. 2).
4. Se recomandă primarilor orașului, comunelor și satelor, agenților economici, indiferent de tipul de proprietate și forma de organizare juridică:
 - să asigure pregătirea și buna funcționare a întreprinderilor, instituțiilor bugetare și obiectelor din teritoriu în perioada de toamnă-iarnă 2026-2027;
 - să instituie în teritoriu comisii în vederea pregătirii pentru activitatea tuturor unităților subordonate în perioada toamnă-iarnă 2026-2027;
 - să examineze în termen de 20 de zile, în cadrul ședințelor respective, chestiunea privind pregătirea instituțiilor bugetare, unităților economice subordonate către sezonul rece și să indice sursele necesare de acoperire a cheltuielilor;
 - să asigure finanțarea cheltuielilor pentru procurarea la timp și constituirea stocurilor de combustibil, achitarea datoriilor formate, în limitele alocațiilor prevăzute de bugetul local.

5. Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Raional Nisporeni (Ina Sclifos), Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul de Sănătate Nisporeni (Marcela Secrieru), Direcția Învățământ, Tineret și Sport (Rodica Marian) și Secția cultură și turism (Vitalie Murtazin):
 - vor asigura pregătirea instituțiilor din subordine către sezonul rece;
 - vor asigura cu agent termic instituțiile subordonate.
6. Se recomandă administrației Casei Teritoriale de Asigurări Sociale filiala Nisporeni, să efectueze pregătirea documentelor necesare și achitarea compensațiilor nominative beneficiarilor în termenii stabiliți pentru achitarea agentului termic.
7. Se recomandă primăriilor raionului de comun acord cu ÎSS „Nisporeni-Silva”, să asigure aprovizionarea pensionarilor și păturilor socialmente vulnerabile cu combustibil și lemne în măsura necesară.
8. Se recomandă șefilor filialelor Nisporeni ÎS „Poșta Moldovei”, șeful secției Situații Excepționale și Agentul economic, care va presta serviciile de întreținere a drumurilor publice locale în perioada respectivă, șef serviciu tehnic SA „Moldtelecom”, reprezentanții ÎCS „Premier Energy”, să asigure activitatea serviciilor din subordine pentru evitarea situațiilor extreme în perioada rece a anului.
9. Vicepreședinta raionului, Rodica Beschieru, în termen până la 15 octombrie 2026 va convoca o întrunire cu participarea membrilor comisiei, primarilor, conducătorilor instituțiilor bugetare pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către sezonul rece în perioada toamnă-iarnă 2026-2027, în vederea responsabilizării acestora privitor la măsurile întreprinse pentru pregătirea către perioada respectivă.
10. Președintele raionului, Ion Diavor va informa Consiliul raional în trimestrul IV al anului 2026, referitor la executarea prezentei decizii.
11. Se stabilește, că în cazul eliberării membrilor comisiei din funcțiile publice deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi preluate de persoanele nou desemnate în funcțiile respective, fără adoptarea unei noi decizii.
12. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului, dlui Ion Diavor

**Președintele ședinței
Consiliului raional**

Valeriu ABAJERU

**Secretar
al Consiliului raional**

Olesea BESCHIERU

AVIZ

asupra proiectului de decizie: ***„Cu privire la pregătirea complexului socio-economic al raionului Nisporeni pentru activitate în perioada de toamnă – iarnă 2026-2027”***

Serviciul juridic a examinat proiectul de decizie propus spre examinare în ședința Consiliului raional pentru data de *24 septembrie* curent.

Proiectul dat a fost elaborat la propunerea președintelui raionului și are caracter public, obligatoriu, general și impersonal, cu efect juridic ce permite integrarea organică în cadrul normativ în vigoare, evitându-se formulări și termeni ce ar permite o interpretare cu sens ambiguu și neuniformă.

Proiectul deciziei date este corelat cu prevederile actelor normative de nivel superior și de același nivel cu care se află în conexiune, referindu-se exclusiv la subiectul vizat.

Proiectul deciziei date nu depășește atribuțiile Consiliului raional, corespunde principiilor activității de elaborare și categoriei actelor administrației publice locale de nivelul doi. Normele de tehnică legislativă sunt aplicate în modul corespunzător proiectelor de decizii.

Având în vedere cele expuse supra, Serviciul juridic susține conceptual proiectul deciziei înaintat în formularea propusă.

Serviciul juridic

Nicoleta Fărîmă

**Componenta nominală
a comisiei pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către
sezonul rece în perioada toamnă-iarnă 2026-2027**

Președintele comisiei:

Ion Diavor – președintele raionului;

Vicepreședintele comisiei:

Rodica Beschieru – vicepreședintele raionului;

Secretarul comisiei:

Galina Triboi – șefa serviciu cooperare transfrontalieră și atragerea
investițiilor

Membrii comisiei:

Dan Negel – primarul orașului Nisporeni;

Ina Sclifos – directoare Instituția medico-sanitară publică Spitalul raional Nisporeni

Marcela Secrieru – șefa Instituția medico-sanitară publică Centrul de sănătate Nisporeni;

Eduard Ulinici – șef Direcție finanțe;

Rodica Marian – șefa Direcție învățământ, tineret și sport;

Aliona Tiurina – șefa Secție construcții și dezvoltarea teritoriului;

Marin Triboi – șef Structură Teritorială de Asistență Socială Nisporeni

Serghei Andronache – șef Inspectoratul de Poliție Nisporeni;

Mariana Telechi – administrator sucursala Nisporeni „Ungheni-Gaz” SRL; Inginer-Șef
sucursala Nisporeni-Gaz

Vasile Ciobanu – șef Secția Situații excepționale;

Vasile Luța – director BTA-20; consilier raional

Constantin Ibriuc – reprezentantul Serviciul Energetic teritorial Călărași

Pavel Nani – consilier raional;

Victor Postu – consilier raional;

Ioana Madan – reprezentant Agenția pentru Supraveghere Tehnică

Șefa SCTAI

Galina TRIBOI

Planul de acțiuni
privind pregătirea complexului socio-economic al raionului pentru activitate
în perioada de toamnă-iarnă 2026-2027.

Nr. d/o	Denumirea acțiunilor	Termenul de executare	Responsabili
1	2	3	4
1.	Adoptarea dispozițiilor, deciziilor privind formarea comisiilor și elaborarea măsurilor pentru pregătirea către perioada de toamnă-iarnă 2026-2027.	01.10.2026	Consiliile locale. Primăriile. Ordonatorii de credite.
2.	Inventarierea încăperilor nelocuibile de la toate etajele blocurilor (inclusiv subsoluri) utilizate în diverse scopuri, sau neutilizate; luarea măsurilor pentru înlăturarea datoriilor la apă, canalizare, energie termică și electrică.	Până la 01.10.2026	Primăriile; SA Apă Canal Nisporeni, ÎM „Gospodăria Comunală Nisporeni”.
3	De convocat regulat ședințe ale Comisiilor pentru organizarea și monitorizarea pregătirii instituțiilor către sezonul rece al anului.	O dată în lună sau la necesitate	Consiliile locale; ordonatorii de credite
4.	Determinarea responsabililor: - de deservirea tehnică a sistemelor interne ingineresti; - de încheierea contractelor cu furnizorii și prestatorii de servicii comunale pentru fiecare bloc în parte; - pentru asigurarea finalizării instalării contoarelor pentru evidența consumurilor de energie electrică, gaze naturale și apă (unde lipsesc) și verificarea metrologică la expirarea termenului de garanție al acestora.	Până la 01.10.2026	Primăriile; SA Apă Canal Nisporeni, ÎM „Gospodăria Comunală Nisporeni”.
5.	Contractarea gazelor naturale, cărbunelui, peleților și asigurarea controlului privind încheierea și realizarea contractelor între beneficiari și furnizori.	Până la 25.09.2026	Primarii orașului, comunelor și satelor. Ordonatorii de credite
6.	Demararea sezonului de încălzire în dependență de temperatura aerului, la instituțiile medicale, școlare și preșcolare și la unele instituții bugetare la solicitarea acestora.	Până la 20.10.2026	Primarii localităților, ordonatorii secundari de buget
7.	Aprobarea măsurilor de optimizare a cheltuielilor la energia termică, consumul de energie electrică și apă pentru fiecare instituție bugetară.	Permanent.	Primarii orașului, comunelor și satelor. Ordonatorii de credite.
8.	Finisarea reparațiilor și pregătirea sistemelor de încălzire a instituțiilor educaționale, instituțiilor de sănătate din raion către sezonul de toamnă- iarnă 2026-2027.	Până la 15.10.2026	Primarii orașului, comunelor și satelor. Ordonatorii de credite.
9.	Atestarea în termen a operatorilor sălilor de cazane și responsabililor tehnici la obiectele de menire socială, care se încălzesc cu gaz natural.	Până la 15.10.2026	Primarii. Întreprinderile prestatoare de servicii. Ordonatorii de credite
10.	Pregătirea documentației tehnice necesare la pornirea utilajului de încălzire la centralele termice cu gaz natural	Până la 15.10.2026	Ordonatorii de credite. Primarii.
11.	Asigurarea încheierii contractelor între instituțiile bugetare și întreprinderile, ce țin de furnizarea resurselor energetice și prestarea serviciilor comunale.	Până la 15.10.2026	Ordonatorii de credite. Primarii. Întreprinderile prestatoare de servicii.

12.	Asigurarea bunei funcționări a drumurilor din teritoriul raionului prin: - efectuarea reparației drumurilor naționale și locale; - stocarea cantităților necesare de material antiderapant, benzină, motorină; - amenajarea stațiilor de oprire; - asigurarea drumurilor de acces cu semne rutiere și marcaje corespunzătoare normelor tehnice; - pregătirea tehnicii speciale; - încheierea contractelor cu deținătorii de tehnică în scopul deszăpezirii operative a drumurilor. - identificarea unor încăperi pentru adăpostirea persoanelor în drum, în cazul înzăpezirii traseului și asigurarea acestora cu ceai cald. - Identificarea utilajului de tracțiune pentru tractarea transportului de mare tonaj în cazul derapării de la traseu.	Până la 15.10.2026	S.A „Drumuri Ialoveni”. Primarii. Secția construcții și dezvoltarea teritoriului. Ordonatorii de credite. Secția situații excepționale.
13.	Examinarea posibilităților de acordare a unor compensații persoanelor dezavantajate, în scopul efectuării plăților la serviciile comunale prestate.	Permanent	Consiliile locale; ordonatorii de credite, STAS.
14	Asigurarea pensionarilor și păturilor socialmente vulnerabile cu lemne de foc și cărbune.	Septembrie- octombrie 2026	Direcția asistență socială și protecție a familiei. Primarii. Întreprinderea de Stat „Nisporeni-Silva”
15.	Examinarea arborilor de pe marginea drumurilor și eliminarea riscului ruperii acestora și blocării traseului.	Până la 15.10.2026	SA „Drumuri Ialoveni”, Primarii, ÎM „Gospodăria Comunală Nisporeni”.

Șefa SCTAI

Galina TRIBOI